Expediente No. PUEAA-044-2023
CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P "CEDENAR"
Municipio de Sapuyes

RESOLUCIÓN No. 242 -

04 JUN 2024

Por medio de la cual se Aprueba un Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua

EL DIRECTOR GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO "CORPONARIÑO", EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUTARIAS, Y EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 99 DE 1993, LEY 373 DE 1997; DECRETO 2811 DE 1974, NORMAS CONCORDANTES DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, Y

CONSIDERANDO

Que el día **13 de junio de 2023**, mediante formato de recepción del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua, con radicado interno No. 8740, la sociedad **CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P** identificada con NIT No. 891.200.200-8, representada legalmente por el señor **IVAN EDMUNDO LOPEZ SALAZAR,** identificado con cédula de ciudadanía No.12.986.970 de Pasto (N), presentó ante **CORPONARIÑO** el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) sobre la concesión con expediente CCASO-093-22, localizada en la Vereda Los Monos, Municipio de Sapuyes, Departamento de Nariño, que abastece la pequeña Central Hidroeléctrica Rio Sapuyes.

Que mediante **Concepto Técnico No. 1181/2023 del 30 de agosto de 2023** la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental, le solicitó a la sociedad **CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P** presentar ajustes al Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA).

Que mediante oficio con radicado No. Interno 7388 del 31 de octubre de 2023, la sociedad **CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P** presentó los ajustes solicitados en el **Concepto Técnico No. 1181/2023 del 30 de agosto de 2023** por la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental.

Que mediante **Concepto Técnico No. 2061/2024 del 19 de enero de 2024**, el Equipo Técnico de la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental de **CORPONARIÑO,** conceptuó:

"(...)

1. INTRODUCCIÓN

El representante legal de Centrales Eléctricas de Nariño S.A E.S.P hace entrega del documento denominado Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua para la evaluación correspondiente de su contenido por parte de CORPONARIÑO. El Equipo Técnico de "concesión de aguas superficiales, subterráneas, ocupación de cauce, programa de uso eficiente y ahorro de agua", realizó la evaluación del PUEAA con el objetivo de verificar el cumplimiento de los términos de Referencia emitidos por la Corporación, la normatividad ambiental vigente y las consideraciones Técnicas correspondiente para este documento.

2. LOCALIZACIÓN

Municipio de Sapuyes, Departamento de Nariño

3. SITUACIÓN ENCONTRADA

N/A

4. EVALUACIÓN DE INFORMACIÓN

Una vez evaluada la información contenida en el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de agua presentado por el representante legal de Centrales Eléctricas de Nariño S.A. E.S.P, el Equipo técnico de la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental, emite el presente concepto técnico referente a este documento, dando de esta manera cumplimiento a lo establecido en la Ley 373 de 1997 en cuanto a la evaluación del PUEAA.

5. MARCO LEGAL

- *Ley 373 del 6 de Junio de 1997, por la cual se establece el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro del Agua.*
- *Decreto 1090 del 28 de Junio de 2018, Por el cual se adiciona el Decreto 1076 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, en lo relacionado con el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro de Agua y se dictan otras disposiciones.*
- *Resolución 532 del 2009 por medio de la cual se establecen medidas de control del uso del agua dirigido a los usuarios del recurso hídrico que se encuentran el área de jurisdicción de Corponariño.*

6. CONCEPTO TÉCNICO

El representante legal de Centrales Eléctricas de Nariño S.A E.S.P, hace entrega del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua; una vez evaluado el documento por el Equipo Técnico de "concesión de aguas superficiales, subterráneas, ocupación de cauce, programa de uso eficiente y ahorro de agua", se conceptúa mediante el CT 2061-2024, que el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua cumple con los requerimientos técnicos y normativos en las fases definidas: información preliminar, diagnóstico y prospectiva, por lo tanto es viable aprobar el Programa con un cronograma de ejecución a cinco (5) años.

Considerar además que en el presupuesto se debe garantizar los rubros que permitan el cumplimiento del Plan Financiero y así garantizar la ejecución de los proyectos formulados en el PUEAA.

- *Todos los proyectos planteados deberán comenzar a ejecutarse desde el momento en que el programa obtenga su respectiva aprobación, tener en cuenta que no será válido presentar ejecuciones en fechas anteriores a dicha aprobación.*

- *CORPONARIÑO realizará el seguimiento a la ejecución del Programa, el cual tiene un horizonte de cinco (5) años, a través de los informes de avance anuales enviados y las visitas de seguimiento que se programen por parte de la Corporación; en caso del vencimiento de la Concesión de Aguas que allegaron al expediente PUEAA 044-2023, como requisito para la Aprobación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua, en el término otorgado por Corponariño (de 5 años), el usuario deberá solicitar la renovación de la Concesión de Aguas con tres meses (3) de anticipación al vencimiento de la misma. El caso omiso dará lugar a la aplicación de las sanciones pertinentes conforme a lo establecido a la Ley 1333 de 2009.*

- *El Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua PUEAA aplica para CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P.*

- *CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P, deberá presentar el informe anual detallado de ejecución de las obras proyectos y programas contemplados en el PUEAA. Dichos informes deberán detallar claramente las actividades y obras desarrolladas y estar soportados con las ejecuciones presupuestales y con todos los registros posibles (fotográficos, listados de asistencia, contratos, videos, entre otros).*

- *CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P. deberá solicitar los permisos, concesiones y autorizaciones requeridas por la ley para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de actividades contempladas en el PUEAA que afecten o puedan afectar el medio ambiente, para así cumplir con la normatividad ambiental vigente.*

- *Si en los seguimientos realizados al proyecto, se observa uso inadecuado e ineficiente del agua, CORPONARIÑO hará los requerimientos del caso.*

- *En general, se deberá dar cumplimiento a los siguientes proyectos propuestos por CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P*

PROYECTO	ACTIVIDADES	Año 1		Año 2		Año 3		Año 4		Año 5	
		Obras a ejecutar	%	Obras a ejecutar	%	Obras a ejecutar	%	Obras a ejecutar	%	Obras a ejecutar	%
Reforestación de 10 hectáreas anuales con especies nativas en zonas estratégicas para la protección de la cuenca del Río Sapuyes. En el periodo de los cinco (5) años serán 50 hectáreas reforestadas.	Identificación y aprobación de predios aguas amba de la PCH Río Sapuyes	-Identificación en mapa y visita a predios disponibles en área de influencia - Visita con funcionario de CORPONARIÑO - Diligenciamiento de formato de aprobación de predio	20	-Identificación en mapa y visita a predios disponibles en área de influencia - Visita con funcionario de CORPONARIÑO Diligenciamiento de formato de aprobación de predio	20	-Identificación en mapa y visita a predios disponibles en área de influencia - Visita con funcionario de CORPONARIÑO Diligenciamiento de formato de aprobación de predio	20	-Identificación en mapa y visita a predios disponibles en área de influencia - Visita con funcionario de CORPONARIÑO Diligenciamiento de formato de aprobación de predio	20	-Identificación en mapa y visita a predios disponibles en área de influencia - Visita con funcionario de CORPONARIÑO Diligenciamiento de formato de aprobación de predio	20
	Selección de especies, de acuerdo a las condiciones de la zona y disponibilidad en viveros del área.	-Visita a vivero(s) para identificación de especies aptas para el área del proyecto -Presentación de especies a interventoría para aprobación	20	-Visita a vivero(s) para identificación de especies aptas para el área del proyecto -Presentación de especies a interventoría para aprobación	20	-Visita a vivero(s) para identificación de especies aptas para el área del proyecto -Presentación de especies a interventoría para aprobación	20	-Visita a vivero(s) para identificación de especies aptas para el área del proyecto -Presentación de especies a interventoría para aprobación	20	-Visita a vivero(s) para identificación de especies aptas para el área del proyecto -Presentación de especies a interventoría para aprobación	20
	Aislamiento del predio, mediante la instalación de postes, alambre de púa. Serán	- Identificación de áreas vulnerables por paso de semovientes o personas		- Identificación de áreas vulnerables por paso de semovientes o personas.		- Identificación de áreas vulnerables por paso de semovientes o personas.		- Identificación de áreas vulnerables por paso de semovientes o personas.		- Identificación de áreas vulnerables por paso de semovientes o personas.	
	aproximadamente 80 postes instalados por hectárea.	- Obtencion de postes de especies comerciales - Transporte de postes y materiales - Trazado y ahoyado - Inmunización de postes. - Hincado, templado y grapado -	20	- Obtencion de postes de especies comerciales - Transporte de postes y materiales. - Trazado y ahoyado. - Inmunización de postes. - Hincado, templado y grapado	20	- Obtencion de postes de especies comerciales - Transporte de postes y materiales. - Trazado y ahoyado. - Inmunización de postes. - Hincado, templado y grapado	20	- Obtencion de postes de especies comerciales - Transporte de postes y materiales. - Trazado y ahoyado. - Inmunización de postes. - Hincado, templado y grapado	20	- Obtencion de postes de especies comerciales - Transporte de postes y materiales. - Trazado y ahoyado. - Inmunización de postes. - Hincado, templado y grapado	20
	Ejecución de actividades silviculturales: plateo, trazado, ahoyado, aplicación de abonos, siembra de árboles. Serán 1.100 árboles sembrados por hectárea, 11.000 por año y 55.000 árboles sembrados en cinco (5) años.	- Transporte de matenal vegetal e insumos. - Adecuación de terrenos. trazado, plateo y ahoyado - Fertilización, siembra y recolección de residuos.	20	- Transporte de matenal vegetal e insumos. - Adecuación de terrenos. trazado, plateo y ahoyado - Fertilización, siembra y recolección de residuos.	20	- Transporte de matenal vegetal e insumos. - Adecuación de terrenos. trazado, plateo y ahoyado - Fertilización, siembra y recolección de residuos.	20	- Transporte de matenal vegetal e insumos. - Adecuación de terrenos. trazado, plateo y ahoyado - Fertilización, siembra y recolección de residuos.	20	- Transporte de matenal vegetal e insumos. - Adecuación de terrenos. trazado, plateo y ahoyado - Fertilización, siembra y recolección de residuos.	20
	Supervisión y aprobación del proyecto, por parte de la interventoría.	- Verificación de ejecución del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes, registros fotográfico y actas. - Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación de ejecución del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes, registros fotográfico y actas. - Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación de ejecución del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes, registros fotográfico y actas. - Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación de ejecución del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes, registros fotográfico y actas. - Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación de ejecución del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes, registros fotográfico y actas. - Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20
	Mantenimiento de hectáreas reforestadas en el periodo anterior, serán 10 hectáreas reforestadas a partir del segundo año de este plan.			- Identificación de hectáreas reforestadas. - Transporte de materiales e insumos. - Plateo y fertilización. - Resiembra según el porcentaje de pérdida.	25	- Identificación de hectáreas reforestadas. - Transporte de materiales e insumos. - Plateo y fertilización. - Resiembra según el porcentaje de pérdida.	25	- Identificación de hectáreas reforestadas. - Transporte de materiales e insumos. - Plateo y fertilización. - Resiembra según el porcentaje de pérdida.	25	- Identificación de hectáreas reforestadas. - Transporte de materiales e insumos. - Plateo y fertilización. - Resiembra según el porcentaje de pérdida.	25

	Seguimiento de hectáreas reforestadas a través de visitas realizadas entre la interventoría y funcionario de CORPONARIÑO, con lo cual se procederá a levantar informe o acta donde se evidencie el desarrollo del proyecto y se tomen medidas de mejora.	- Verificación del estado del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes y actas de materiales para comparar con material encontrado en campo. Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación del estado del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes y actas de materiales para comparar con material encontrado en campo. Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación del estado del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes y actas de materiales para comparar con material encontrado en campo. Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación del estado del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes y actas de materiales para comparar con material encontrado en campo. Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20	- Verificación del estado del proyecto mediante visita de campo. - Revisión de informes y actas de materiales para comparar con material encontrado en campo. Diligenciamiento de formato de chequeo para reforestación.	20
Socialización del uso eficiente del agua y la energía, a través de la ejecución de tres (3) jornadas de educación ambiental anualmente, 15 jornadas de educación ambiental a los cinco (5) años	Identificación de establecimientos educativos en los municipios que se encuentran en la cuenca del río Sapuyes y solicitud a directivos.	- Identificación de establecimientos educativos en área de influencia del proyecto. - Visita a establecimientos educativos y solicitud de jornadas.	20	- Identificación de establecimientos educativos en área de influencia del proyecto. - Visita a establecimientos educativos y solicitud de jornadas.	20	- Identificación de establecimientos educativos en área de influencia del proyecto. - Visita a establecimientos educativos y solicitud de jornadas.	20	- Identificación de establecimientos educativos en área de influencia del proyecto. - Visita a establecimientos educativos y solicitud de jornadas.	20	- Identificación de establecimientos educativos en área de influencia del proyecto. - Visita a establecimientos educativos y solicitud de jornadas.	20
	Ejecución de jornadas de educación ambiental, donde se aborden temáticas de uso eficiente del agua, relacionado al uso racional de energía y proyectos de generación hidroeléctrica. También se tendrán en cuenta temas de cuidado de la cuenca Río Sapuyes.	- Preparación de metodología, contenido y materiales didácticos. - Ejecución de jornadas.	20	- Preparación de metodología, contenido y materiales didácticos. - Ejecución de jornadas.	20	- Preparación de metodología, contenido y materiales didácticos. - Ejecución de jornadas.	20	- Preparación de metodología, contenido y materiales didácticos. - Ejecución de jornadas.	20	- Preparación de metodología, contenido y materiales didácticos. - Ejecución de jornadas.	20
	Presentación de informes de actividades de educación ambiental. Se tendrán 3 informes anuales y 15 informes a los 5 años.	- Recopilación de registro fotográfico y organización en carpetas (digital). - Elaboración y presentación de informes de actividades	20	- Recopilación de registro fotográfico y organización en carpetas (digital). - Elaboración y presentación de informes de actividades	20	- Recopilación de registro fotográfico y organización en carpetas (digital). - Elaboración y presentación de informes de actividades	20	- Recopilación de registro fotográfico y organización en carpetas (digital). - Elaboración y presentación de informes de actividades	20	- Recopilación de registro fotográfico y organización en carpetas (digital). - Elaboración y presentación de informes de actividades	20
	Seguimiento de las actividades realizadas a través de encuestas a participantes de jornadas de educación ambiental. A partir del resultado se definirán las acciones de mejora para optimizar los procesos de educación ambiental.	- Elaboración y diligenciamiento de encuestas por parte de participantes de las jornadas de educación ambiental. - Análisis de resultados de las encuestas. - Determinación de medidas de mejora para próximas jornadas de educación ambiental.	20	- Elaboración y diligenciamiento de encuestas por parte de participantes de las jornadas de educación ambiental. - Análisis de resultados de las encuestas. - Determinación de medidas de mejora para próximas jornadas de educación ambiental.	20	- Elaboración y diligenciamiento de encuestas por parte de participantes de las jornadas de educación ambiental. - Análisis de resultados de las encuestas. - Determinación de medidas de mejora para próximas jornadas de educación ambiental.	20	- Elaboración y diligenciamiento de encuestas por parte de participantes de las jornadas de educación ambiental. - Análisis de resultados de las encuestas. - Determinación de medidas de mejora para próximas jornadas de educación ambiental.	20	- Elaboración y diligenciamiento de encuestas por parte de participantes de las jornadas de educación ambiental. - Análisis de resultados de las encuestas. - Determinación de medidas de mejora para próximas jornadas de educación ambiental.	20
Mejoramiento y mantenimiento de infraestructura hidráulica, de acuerdo a las necesidades que se presenten.	Manejo de sedimentos	- Rocería, desmonte y desalojo de sedimentos	20	- Rocería, desmonte y desalojo de sedimentos	20	- Rocería, desmonte y desalojo de sedimentos	20	- Rocería, desmonte y desalojo de sedimentos	20	- Rocería, desmonte y desalojo de sedimentos	20
	Mantenimiento de canal	- Limpieza de sedimentos del canal y cunetas	20	Limpieza de sedimentos del canal y cunetas	20	- Limpieza de sedimentos del canal y cunetas	20	- Limpieza de sedimentos del canal y cunetas	20	- Limpieza de sedimentos del canal y cunetas	20
	Manejo de derrumbes en canal	- Desalojo de derrumbes sobre el canal y la vía	20	Desalojo de derrumbes sobre el canal y la vía	20	- Desalojo de derrumbes sobre el canal y la vía	20	- Desalojo de derrumbes sobre el canal y la vía	20	- Desalojo de derrumbes sobre el canal y la vía	20
	Seguimiento del estado de la infraestructura hidráulica a través de recorridos permanentes por parte de operarios del sistema de generación hidroeléctrica.	- Realizar recorridos periódicos a infraestructura hidráulica (bocatoma, canal, desarenadores, tanques) - Reportar daños a División de Operaciones. - Realizar las correcciones necesarias a infraestructura hidráulica.	20	- Realizar recorridos periódicos a infraestructura hidráulica (bocatoma, canal, desarenadores, tanques) - Reportar daños a División de Operaciones. - Realizar las correcciones necesarias a infraestructura hidráulica.	20	- Realizar recorridos periódicos a infraestructura hidráulica (bocatoma, canal, desarenadores, tanques) - Reportar daños a División de Operaciones. - Realizar las correcciones necesarias a infraestructura hidráulica.	20	- Realizar recorridos periódicos a infraestructura hidráulica (bocatoma, canal, desarenadores, tanques) - Reportar daños a División de Operaciones. - Realizar las correcciones necesarias a infraestructura hidráulica.	20	- Realizar recorridos periódicos a infraestructura hidráulica (bocatoma, canal, desarenadores, tanques) - Reportar daños a División de Operaciones. - Realizar las correcciones necesarias a infraestructura hidráulica.	20

El principal indicador que permitirá a CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P demostrar los resultados positivos de la implementación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua será la reducción de las pérdidas de agua. Por lo tanto, CORPONARIÑO evaluará continuamente estos indicadores.

- *Cualquier modificación al plan de inversiones y al cronograma de ejecución que se presenta en el documento, deberán ser solicitados y sustentados técnica y financieramente; cualquier modificación no debe alterar el cumplimiento de las metas de reducción de pérdidas y programas contemplados*

Obligación 6: Presentar los informes o entregables en los que da cuenta de las actuaciones realizadas de manera mensual

- Se presentan informes y cronogramas de actividades con los respectivos soportes y formatos establecidos por corporación.
- *El plan de inversiones y cronograma de actividades que se presentan en el documento PUEAA formulado por CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P, es de estricto cumplimiento.*

Obligación 7: Participar en la inducción general del sistema de gestión institucional que realiza la entidad así como asistir a las inducciones relacionadas con la operatividad del sistema GESTOR- banco de proyectos.

- *NOTA: Tener en cuenta que no se pueden plantear proyectos que ya estén realizados, estos deben corresponden al periodo de ejecución actual o sea vigencia de 2021 a 2025.*
- *CORPONARIÑO hará el seguimiento a todos los proyectos, programas y/o acciones propuestas en el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del agua, anualmente, su incumplimiento llevará a las respectivas sanciones.*
- En el periodo reportado no se ha convocado a inducciones referentes al sistema de gestión institucional por parte de la entidad, pero una vez sean convocadas se tiene la mejor disposición para participar de estas actividades.
- *Es importante anotar que el PUEAA se convierta en el "Plan de Cumplimiento", por parte de CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P a través de la implementación de programas, proyectos y actividades en un horizonte mínimo de 5 años.*

Obligación 8: Serán propiedad de la entidad los resultados de estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de esta carta. La practicante no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los de la práctica misma, sin autorización previa, expresa y escrita de la entidad estatal.

- *El uso indebido de la información para el fin establecido conllevará a la aplicación de las sanciones legales vigentes establecidas en la Ley 99 de 1993, la Ley 373 de 1997, Ley 1333 de 2009 y demás normas afines.*
- Se garantiza que la información producto del desarrollo del objeto contractual son de uso exclusivo de la corporación.
- *CORPONARIÑO, se reserva el derecho de solicitar nueva información si el PUEAA así lo amerita.*

Obligación 9: La practicante debe custodiar y a la terminación de la presente carta devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de esta carta.

FUNDAMENTO JURÍDICO

- Se garantiza hacer buen uso de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación y/o materiales dispuestos para el desarrollo del objeto contractual, los cuales serán entregados al finalizar el objeto contractual.

Obligación 10. Atender al usuario interno y externo dándole un trato amable y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de facilitar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad.

- Durante el mes de diciembre se atendió al usuario tanto interno como externo de manera amable y cordial, prestando un servicio de calidad, con el fin de agilizar las diligencias o tramites que se requiera en la entidad, teniendo en cuenta el protocolo de atención al ciudadano instaurado en la entidad.
- Prueba de lo anterior se puede observar que no hay ninguna queja de la ciudadanía.

Obligación 11: Apoyar en la proyección de las respuestas en informes requeridos para dar respuesta a las solicitudes realizadas por las entidades de control y cualquier otra entidad de orden público o privado respecto a la información que refiera el desarrollo del objeto de esta carta.

Que la Ley 373 del 6 de junio de 1997 *"Por medio de la cual se establece el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro del Agua"*, dispone:

En su artículo 1, *"Todo plan ambiental regional y municipal debe incorporar obligatoriamente un programa para el uso eficiente y ahorro del agua. Se entiende por programa para el uso eficiente y ahorro de agua el conjunto de proyectos y acciones que deben elaborar y adoptar las entidades encargadas de la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado, riego y drenaje, producción hidroeléctrica y demás usuarios del recurso hídrico.*

Las Corporaciones Autónomas Regionales y demás autoridades ambientales encargadas del manejo, protección y control del recurso hídrico en su respectiva jurisdicción, aprobarán la implantación y ejecución de dichos programas en coordinación con otras Corporaciones autónomas que compartan las fuentes que abastecen los diferentes usos.

Que por su parte, el Artículo 2, dicta: *"El programa de uso eficiente y ahorro de agua, será quinquenal y deberá estar basado en el diagnóstico de la oferta hídrica de las fuentes de abastecimiento y la demanda de agua, y contener las metas anuales de reducción de pérdidas, las campañas educativas a la comunidad, la utilización de aguas superficiales, lluvias y subterráneas, los incentivos y otros aspectos que definan las Corporaciones Autónomas Regionales y demás autoridades ambientales, las entidades prestadoras de los servicios de acueducto y alcantarillado, las que manejen proyectos de riego y drenaje,*

PASTO: CALLE 25 No. 7 ESTE - 84 FINCA LOPE VÍA LA CAROLINA – PBX (+572) 7309282-86 – FAX: (+572)7309425. **IPIALES:** CARRERA 1ª No. 3E-365 AV. PANAMERICANA - TEL.: (+572)7733920 – FAX: (+572)7733144. **TUMACO:** BARRIO MADENAR CASA 8A – TEL.: (+572)7272347 – FAX. (+572)7272086 – CEL.: (+57) 3176572344. **TÚQUERRES:** CARRERA 13 No. 19 – 26 – 3ER. PISO – TEL.- FAX (+572)7280586. **LA UNIÓN:** CALLE SEGUNDA CON CARRERA 15 ESQUINA C.866C. BARRIO EDUARDO SANTOS – TEL./FAX: (+572)7265411. **SOTOMAYOR:** BARRIO COLÓN – CEL.: (+57) 3175782967.
www.corponarino.gov.co

las hidroeléctricas y demás usuarios del recurso, que se consideren convenientes para el cumplimiento del Programa. (...)"

Que en su artículo 3 determina la *"Elaboración y Presentación del Programa: Cada entidad encargada de prestar los servicios de acueducto, alcantarillado, de riego y drenaje, de producción hidroeléctrica, y los demás usuarios del recurso hídrico presentarán para aprobación de las Corporaciones Autónomas Regionales y demás autoridades ambientales, el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua (...)"*

Que el artículo 5 dispone: *"Reúso obligatorio del agua. Las aguas utilizadas, sean éstas de origen superficial, subterráneo o lluvias, en cualquier actividad que genere afluentes líquidos, deberán ser reutilizadas en actividades primarias y secundarias cuando el proceso técnico y económico así lo ameriten y aconsejen según el análisis socio-económico y las normas de calidad ambiental. El Ministerio del Medio Ambiente y el Ministerio de Desarrollo Económico reglamentarán en un plazo máximo de (6) seis meses, contados a partir de la vigencia de la presente ley, los casos y los tipos de proyectos en los que se deberá reutilizar el agua".*

Que el artículo 6 dicta: *"De los medidores de consumo. Todas las entidades que presten el servicio de acueducto y riego, y demás usuarios que determine la Corporación Autónoma Regional o la autoridad ambiental competente, disponen de un plazo de un año contado a partir de la vigencia de la presente ley, para adelantar un programa orientado a instalar medidores de consumo a todos los usuarios, con el fin de cumplir con lo ordenado por el artículo 43 de la Ley 99 de 1993 y el artículo 146 de la Ley 142 de 1994. (...)".*

Que el artículo 12 dispone las: *"Campañas educativas a los usuarios. Las entidades usuarias deberán incluir en su presupuesto los costos de las campañas educativas y de concientización a la comunidad para el uso racionalizado y eficiente del recurso hídrico. (...)"*

Que finalmente el artículo 15 establece la: *"Tecnología de bajo consumo de agua. Los ministerios responsables de los sectores que utilizan el recurso hídrico reglamentarán en un plazo máximo de seis (6) meses la instalación de equipos, sistemas e implementos de bajo consumo de agua para ser utilizados por los usuarios del recurso y para el reemplazo gradual de equipos e implementos de alto consumo. (...)".*

Que el Decreto 1090 de 2018 *"Por el cual se adiciona el Decreto 1076 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, en lo relacionado con el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro de Agua y se dictan otras disposiciones. (...)"*

Que CORPONARIÑO expidió la Resolución No. 532 del 27 de Julio de 2009 *"Por medio de la cual se establecen medidas para el control del uso del agua dirigido a los usuarios del recurso hídrico que se encuentran en el área de ejecución de la Corporación Autónoma Regional de Nariño CORPONARIÑO"* la cual establece:

Artículo Segundo *"Los distritos de riego, producción hidroeléctrica, sectores productivos y demás usuarios del recurso hídrico localizados en la jurisdicción de la Corporación Autónoma Regional de Nariño, deben instalar medidores de Consumo de Agua que permitan conocer el caudal utilizado en las actividades que desarrollen, ya sea de tipo*

doméstico, agrícola, pecuario, industrial y/o de servicios) en un plazo no mayor a tres (3) meses."

Actividades realizadas en el periodo del informe.

- Durante el mes de diciembre se atendió y se suministró información a la oficina de contabilidad de la entidad, en temas relacionados con información presupuestal objeto de este contrato.

Las anteriores actividades han sido revisadas y avaladas por el supervisor, razón por la cual se establece que el contrato se ha ejecutado a satisfacción en un 25 %.

Artículo Tercero *"Cada entidad encargada de la prestación de los servicios de acueducto, riego, producción hidroeléctrica, sectores productivos y demás usuarios del recurso hídrico, encaminaran actividades bajo un marco de eficiencia en el uso y ahorro de agua, generando procesos de rehusó y adoptando principios de producción más limpia."*

Artículo Cuarto *"Los usuarios mencionados en los Artículos Primero y Segundo, tienen las siguientes obligaciones: Llevar un registro mensual de consumo; Hacer buen uso del agua; Reemplazar equipos y sistemas que causen fugas en las instalaciones internas; Llevar estadísticas sobre las causas de fugas que se adviertan; incluir los programas de uso eficiente y ahorro de agua; Instalar los equipos, sistemas e implementos de bajo consumo de agua; Divulgar entre los usuarios los programas y sus resultados, orientados a la reducción del índice de agua no contabilizada, debidamente aprobados por las autoridades ambientales competentes. (. .)"*

En constancia de ello se firma en Pasto a los cinco (05) días del mes de enero de 2023.

CONSIDERACIONES DE CORPONARIÑO

DIANA COLOMBIA CARRILLO
PRACTICANTE.

MARGOT NARANJO PASAJE
Interventor y/o supervisor.

Que en mérito del **Concepto Técnico No. 2061/2024 del 19 de enero de 2024,** y una vez evaluado el **PUEAA** por la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental, se considera viable la aprobación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua, presentado por la sociedad **CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P** identificada con NIT No. 891.200.200-8, sobre la concesión de aguas del expediente CCASO-093-22.

En mérito de lo expuesto, éste Despacho

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO. APROBAR el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua **(PUEAA)** a la sociedad **CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P** identificada con **NIT No.** 891.200.200-8, representada legalmente por el señor **IVAN EDMUNDO LOPEZ SALAZAR,** identificado con cédula de ciudadanía No.12.986.970 de Pasto (N) o quien haga sus veces, sobre la concesión con expediente CCASO-093-22, localizada en la Vereda Los Monos, Municipio de Sapuyes, Departamento de Nariño, que abastece la pequeña Central Hidroeléctrica Rio Sapuyes. Sin perjuicio de los trámites necesarios que se deberán adelantar para solicitud de permisos, concesiones y autorizaciones requeridas por la Ley para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de las actividades contempladas en el **PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA - PUEAA** que afecten o puedan afectar el medio ambiente.

ARTICULO SEGUNDO. El titular deberá dar estricto cumplimiento a cada una de las obligaciones legales, así como a los lineamientos técnicos establecidos dentro del **Concepto Técnico No. 2061/2024 del 19 de enero de 2024,** el mismo que la Corporación someterá a control y monitoreo a través de la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental.

Parágrafo: Cualquier modificación al Plan de inversiones y al cronograma de ejecución que se presenta en el documento, deberá ser solicitada y sustentada técnica y financieramente, no debe alterar el cumplimiento de las metas de reducción de pérdidas y programas contemplados.

ARTICULO TERCERO. El término de vigencia del **PUEAA** aprobado será de **CINCO (5) AÑOS**, contados a partir de la fecha de notificación de la presente Resolución.

ARTÍCULO CUARTO. En caso del vencimiento de la Concesión de Aguas otorgada previamente como requisito para la Aprobación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua, dentro del término referenciado en el artículo anterior, el usuario deberá solicitar la renovación de la Concesión de Aguas con **TRES (3) MESES** de anticipación al vencimiento de la misma. El caso omiso dará lugar a la aplicación de las sanciones pertinentes conforme a lo establecido en la Ley 1333 del 2009.

ARTICULO QUINTO. El caso omiso a las obligaciones adquiridas con la aprobación del **PUEAA** y a los requerimientos que puedan surgir de las labores de control y seguimiento conllevará a la aplicación de las sanciones establecidas en la Ley 1333 de 2009 y demás normas afines.

ARTICULO SEXTO. CORPONARIÑO efectuará visitas de control y monitoreo en cualquier tiempo y sin previo aviso, reservándose el derecho a realizar cualquier otra exigencia tendiente al adecuado manejo del proyecto y su área de influencia. Se parte del criterio que los compromisos adquiridos a lo largo del expediente en referencia se acogerán como herramienta de control y seguimiento ambiental, que facilite la integración del proyecto a la dimensión ambiental y al desarrollo sostenible de la zona.

ARTICULO SÉPTIMO. Contra la presente, procede el Recurso de Reposición que se interpondrá ante el Director General de **CORPONARIÑO**, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de la presente Resolución.

ARTICULO OCTAVO. NOTIFÍQUESE, a la sociedad **CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO S.A E.S.P** identificada con NIT No. 891.200.200-8, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo décimo de la Ley 2080 del 25 de enero de 2021, artículo 66 y subsiguientes de la Ley 1437 del 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTICULO NOVENO. De conformidad con el artículo 71 de la Ley 99 de 1993 y artículo 65 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, esta Resolución deberá publicarse en los términos legalmente establecidos.

ARTICULO DÉCIMO. La presente providencia rige a partir de la fecha de su ejecutoria.

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San Juan de Pasto, 23 MAY 2024

JOSÉ ANDRÉS DÍAZ RODRÍGUEZ
Director General

Proyectó: *Dr. José Luis Realpe B.*
Profesional Universitario

Revisó: *Fernanda P.*
Contratista Of. Jurídica

Santiago C / Mauricio N
Contratistas Dirección General

Aprobó: *Dra. Tatiana Villarreal E.*
Jefe Oficina Jurídica