



Expediente No. PUEAA-130-25
ASOCIACION JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO EL PLACER SAMANIEGO
MUNICIPIO DE SAMANIEGO

RESOLUCIÓN No. 791

Por medio de la cual se Aprueba un Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua

EL DIRECTOR GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO "CORPONARIÑO", EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUTARIAS, Y EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 99 DE 1993, LA LEY 373 DE 1997, EL DECRETO 2811 DE 1974, LAS NORMAS CONCORDANTES DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, Y

CONSIDERANDO

Que mediante oficio del 08 de septiembre de 2025 mediante radicado interno No. 076 la **ASOCIACION JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO EL PLACER SAMANIEGO**, identificada con Nit No. 900345855-6 representada legalmente por el señor **SEGUNDO CARMELO ANDRADE DIAZ**, identificado con cedula de ciudadanía No.13.038.816 expedida en Samaniego (N), presentó ante **CORPONARIÑO** el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) correspondiente a la concesión de agua con expediente **CCASO-009-23** ubicada en la vereda Chupinagan, Municipio de Samaniego, Departamento de Nariño, para uso doméstico.

Que, mediante **Concepto Técnico No. 088/2025 del 13 de octubre de 2025**, el Equipo Técnico de la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental de **CORPONARIÑO**, conceptuó:

"(...)

1. INTRODUCCIÓN

El señor Segundo Carmelo Andrade Díaz identificado con Cédula de Ciudadanía No. 13.038.816 expedida en Samaniego (N), en calidad de representante legal de la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, hace entrega del documento denominado Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua para la evaluación correspondiente de su contenido por parte de **CORPONARIÑO**. El Equipo Técnico de "concesión de aguas superficiales, subterráneas, ocupación de cauce, programa de uso eficiente y ahorro de agua", realizó la evaluación del PUEAA con el objetivo de verificar el cumplimiento de los términos de Referencia emitidos por la Corporación, la normatividad ambiental vigente y las consideraciones Técnicas correspondiente para este documento.

2. LOCALIZACIÓN

Vereda Chupinagan, Municipio de Samaniego, Departamento de Nariño.

3. SITUACIÓN ENCONTRADA

N/A

4. EVALUACIÓN DE INFORMACIÓN

Una vez evaluada la información contenida en el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de agua presentado por el señor Segundo Carmelo Andrade Díaz identificado con Cédula de Ciudadanía No. 13.038.816 expedida en Samaniego (N), en calidad de representante legal de la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, el Equipo técnico de la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental, emite el presente



concepto técnico referente a este documento, dando de esta manera cumplimiento a lo establecido en la Ley 373 de 1997 en cuanto a la evaluación del PUEAA.

5. MARCO LEGAL

- Ley 373 del 6 de Junio de 1997, por la cual se establece el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro del Agua.
- Decreto 1090 del 28 de Junio de 2018, por el cual se adiciona el Decreto 1076 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, en lo relacionado con el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro de Agua y se dictan otras disposiciones.
- Resolución 532 del 2009, expedida por CORPONARIÑO, por medio de la cual se establecen medidas para el control del uso del agua dirigido a los usuarios del recurso hídrico que se encuentran el área de jurisdicción de Corponariño.

6. CONCEPTO TÉCNICO

El señor Segundo Carmelo Andrade Diaz identificado con Cédula de Ciudadanía No. 13.038.816 expedida en Samaniego (N), en calidad de representante legal de la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, hace entrega del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua; una vez evaluado el documento por el Equipo Técnico de "concesión de aguas superficiales, subterráneas, ocupación de cauce, programa de uso eficiente y ahorro de agua", se conceptúa mediante el Concepto Técnico 088-2025, que el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua cumple con los requerimientos técnicos y normativos en las fases definidas: información preliminar, diagnóstico y prospectiva, por lo tanto es viable aprobar el Programa con un cronograma de ejecución a cinco (5) años.

Considerar además que en el presupuesto se debe garantizar los rubros que permitan el cumplimiento del Plan Financiero y así garantizar la ejecución de los proyectos formulados en el PUEAA.

- Todos los proyectos planteados deberán comenzar a ejecutarse desde el momento en que el programa obtenga su respectiva aprobación, tener en cuenta que no será válido presentar ejecuciones en fechas anteriores a dicha aprobación.
- CORPONARIÑO realizará el seguimiento a la ejecución del Programa, el cual tiene un horizonte de cinco (5) años, a través de los informes de avance anuales y las visitas de seguimiento que se programen por parte de la Corporación; en caso del vencimiento de la Concesión de Aguas que allegaron al expediente PUEAA 130-2025, como requisito para la Aprobación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua, en el término otorgado por Corponariño (de 5 años), el usuario deberá solicitar la renovación de la Concesión de Aguas con tres meses (3) de anticipación al vencimiento de la misma. El caso omiso dará lugar a la aplicación de las sanciones pertinentes conforme a lo establecido a la Ley 1333 de 2009.
- El Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua - PUEAA aplica para la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855- 6
- La Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, deberá presentar un informe anual detallado de ejecución de las obras proyectos y programas contemplados en el PUEAA. Dichos informes deberán detallar claramente las actividades y obras desarrolladas y estar soportados con las ejecuciones presupuestales y con todos los registros posibles (fotográficos, listados de asistencia, contratos, videos, entre otros).
- La Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, deberá solicitar los permisos, concesiones y autorizaciones requeridas por la ley para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de actividades contempladas en el PUEAA que afecten o puedan afectar el medio ambiente, para así cumplir con la normatividad ambiental vigente.

- Si en los seguimientos realizados al proyecto, se observa uso inadecuado e ineficiente del agua, CORPONARIÑO hará los requerimientos del caso.

En general, se deberá dar cumplimiento a los siguientes proyectos propuestos por la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6:

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRAS											
Proyecto No. 1	Actividades	Proceso de Ejecución de las actividades en cinco años									
		Año 1		Año 2		Año 3		Año 4		Año 5	
		Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a Desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%
Optimización y mejoramiento de sistemas de tratamiento y almacenamiento el placer	Diagnóstico técnico de la infraestructura	Informe técnico de la caseta de dosificación	15	Informe técnico de la caseta de dosificación	20	Informe técnico de la caseta de Dosificación	20	Informe técnico de la caseta de dosificación	25	Informe técnico de la caseta de dosificación	20
	Diseño de la optimización	Documento Técnico	15	Documento Técnico	20	Documento Técnico	20	Documento Técnico	25	Documento Técnico	20
	Adquisición de equipos y materiales	Obtención de materiales	15	Obtención de materiales	20	Obtención de Materiales	20	Obtención de materiales	25	Obtención de materiales	20
	Capacitación del personal	2 Talleres	15	2 Talleres	20	2 Talleres	20	2 Talleres	25	2 Talleres	20
	Mantenimiento del sistema de desinfección	Instalación del equipo de dosificación	15	Instalación del equipo de dosificación	20	Instalación del equipo de Dosificación	20	Instalación del equipo de dosificación	25	Instalación del equipo de dosificación	20
	Reparación y mantenimiento del tanque	Reparación estructural del tanque de almacenamiento	15	Reparación estructural del tanque de almacenamiento	20	Reparación estructural del tanque de Almacenamiento	20	Reparación estructural del tanque de almacenamiento	25	Reparación estructural del tanque de almacenamiento	20
	Monitoreo y puesta en marcha	Prueba de planta	15	Prueba de planta	20	Prueba de planta	20	Prueba de planta	25	Prueba de planta	20
	Elaboración de manuales	Documento Técnico	15	Documento Técnico	20	Documento Técnico	20	Documento Técnico	25	Documento Técnico	20
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRAS											
Proyecto	Actividad	Proceso de Ejecución de las actividades en cinco años									
		Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5					



cto No 2	des	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%
Vigilancia y control perdida de agua	Instalación de medidores	Cotización de medidores	5%	Compra micromedidores	20%	Compra micromedidores	25%	Compra micromedidores	25%	Compra micromedidores	25%
				Instalación de micromedidores	25%	Instalación de micromedidores	25%	Instalación de micromedidores	25%	Instalación de micromedidores	25%
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRAS											
Proyecto No 3	Actividades	Proceso de Ejecución de las actividades en cinco años									
		Año 1		Año 2		Año 3		Año 4		Año 5	
		Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%
Recuperación y Restauración de las cuencas Hidrográficas en la vereda chupinagan	Reunión inicial con la comunidad chupinagan	Una reunión	15	Una reunión	20	Una reunión	20	Una reunión	25	Una reunión	20
	Delimitación y georeferenciación de las zonas	Marca ción del sitio	15	Marcación del sitio	20	Marcación del sitio	20	Marcación del sitio	25	Marcación del sitio	20
	Jornadas de limpieza de áreas:	Una jornada de limpieza	15	Una jornada de limpieza	20	Una jornada de limpieza	20	Una jornada de limpieza	25	Una jornada de limpieza	20
	Adecuación de terreno	Preparación del suelo	15	Preparación del suelo	20	Preparación del suelo	20	Preparación del suelo	25	Preparación del suelo	20
	Adquisición de plantas	Obtención de material vegetal	15	Obtención de material vegetal	20	Obtención de material vegetal	20	Obtención de material vegetal	25	Obtención de material vegetal	20
	Jornadas de siembra masiva	Ahoyado y siembra de los arboles	15	Ahoyado y siembra de los arboles	20	Ahoyado y siembra de los arboles	20	Ahoyado y siembra de los arboles	25	Ahoyado y siembra de los arboles	20
	Instalación de cercas vivas y de protección	Cierre áreas protegidas	15	Cierre áreas protegidas	20	Cierre áreas protegidas	20	Cierre áreas protegidas	25	Cierre áreas protegidas	20
	Riego y control plantas	Riego manual o por goteo	15	Riego manual o por goteo	20	Riego manual o por goteo	20	Riego manual o por goteo	25	Riego manual o por goteo	20
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRAS											
Proceso de Ejecución de las actividades en cinco años											

PASTO: CALLE 25 No. 7 ESTE - 84 FINCA LOPE VÍA LA CAROLINA - PBX (+572) 7309282-86 - FAX: (+572) 7309425. IPIALES: CARRERA 1ª No. 3E-365 AV. PANAMERICANA - TEL.: (+572) 7733920 - FAX: (+572) 7733144. TUMACO: BARRIO MADENAR CASA 8A - TEL.: (+572) 7272347 - FAX: (+572) 7272086 - CEL.: (+57) 3176572344. TÚQUERRES: CARRERA 13 No. 19 - 26 - 3ER. PISO - TEL. - FAX (+572) 7280586. LA UNIÓN: CALLE SEGUNDA CON CARRERA 15 ESQUINA C.866C. BARRIO EDUARDO SANTOS - TEL./FAX: (+572) 7265411. SOTOMAYOR: BARRIO COLÓN - CEL.: (+57) 3175782967.

Proyecto No 4	Actividades	Año 1		Año 2		Año 3		Año 4		Año 5	
		Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%
Conservación y Mantenimiento de las cuencas Hidrográficas en la vereda chupinagan	Reunión inicial con la comunidad el placer	Una reunión	15	Una reunión	20	Una reunión	20	Una reunión	25	Una reunión	20
	Vigilancia de las zonas de georeferenciación	Cuidar del sitio	15	Marcación del sitio	20	Marcación del sitio	20	Marcación del sitio	25	Marcación del sitio	20
	Jornadas de limpieza de áreas:	Una jornada de limpieza	15	Una jornada de limpieza	20	Una jornada de limpieza	20	Una jornada de limpieza	25	Una jornada de limpieza	20
	Reporte del estado de las plantas.	Reporte	15	Preparación del suelo	20	Preparación del suelo	20	Preparación del suelo	25	Preparación del suelo	20
	Adquisición de plántulas	Obtención de material vegetal	15	Obtención de material vegetal	20	Obtención de material vegetal	20	Obtención de material vegetal	25	Obtención de material vegetal	20
	Jornadas de siembra reemplazo de plantas afectadas.	Ahoyado y siembra de los arboles	15	Ahoyado y siembra de los arboles	20	Ahoyado y siembra de los arboles	20	Ahoyado y siembra de los arboles	25	Ahoyado y siembra de los arboles	20
	Verificación de cercas vivas y de protección	Vigilar áreas protegidas	15	Cierre áreas protegidas	20	Cierre áreas protegidas	20	Cierre áreas protegidas	25	Cierre áreas protegidas	20
	Riego y control plantas	Riego manual o por goteo	15	Riego manual o por goteo	20	Riego manual o por goteo	20	Riego manual o por goteo	25	Riego manual o por goteo	20
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRAS											
Proyecto No 5	Actividades	Proceso de Ejecución de las actividades en cinco años									
		Año 1		Año 2		Año 3		Año 4		Año 5	
Implementación y mejoramiento de infraestructura	Reunión inicial con la Junta administradora	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%	Obras a desarrollar	%
		Una reunión	10	Una reunión	20	Una reunión	20	Una reunión	25	Una reunión	25
		Toma de Muestra	10	Toma de Muestra	20	Toma de Muestra	20	Toma de Muestra	25	Toma de Muestra	25
		Inspeccionar	10	Inspeccionar	20	Inspeccionar	20	Inspeccionar	25	Inspeccionar	25
		Documento técnico	10	Documento técnico	20	Documento técnico	20	Documento técnico	25	Documento Técnico	25
		Documento	10	Documento	20	Documento	20	Documento	25	Documento	25

presupuesto	técnico		técnico		técnico		técnico		Técnico	
Presupuesto y Adquisiciones	Documento técnico	10	Documento técnico	20	Documento técnico	20	Documento técnico	25	Documento técnico	25
Mejoras en el tanque	Construcción	10	Construcción	20	Construcción	20	Construcción	25	Construcción	25
Instalación del sistema de desinfección	Construcción del sistema	10	Construcción del sistema	20	Construcción del sistema	20	Construcción del sistema	25	Construcción del sistema	25

- El principal indicador que permitirá a la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, demostrar los resultados positivos de la implementación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua, será la reducción de pérdidas de agua. Por lo tanto, CORPONARIÑO evaluará estos indicadores.
- Cualquier modificación al plan de inversiones y al cronograma de ejecución que se presenta en el documento, deberán ser solicitados y sustentados técnica y financieramente; cualquier modificación no debe alterar el cumplimiento de las metas de reducción de pérdidas y programas contemplados
- El plan de inversiones y cronogramas de ejecución que se presentan en el documento PUEAA, formulado por la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, es de estricto cumplimiento.

NOTA: Tener en cuenta que no se pueden plantear proyectos que ya estén realizados, estos deben corresponder al periodo de ejecución que inicia en el momento que el PUEAA sea aprobado con acto administrativo.

CORPONARIÑO hará el seguimiento a los proyectos, programas y/o acciones propuestas en el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del agua anualmente, su incumplimiento llevará a las respectivas sanciones.

Es importante anotar que el PUEAA se convierte en el "Plan de Cumplimiento", por parte de la Asociación Junta Administradora de Acueducto el Placer Samaniego, identificada con NIT No. 900345855-6, a través de la implementación de programas, proyectos y actividades en un horizonte mínimo de 5 años.

El caso omiso al anterior requerimiento en el término establecido conllevará a la aplicación de las sanciones legales vigentes establecidas en la Ley 99 de 1993, la Ley 373 de 1997, Ley 1333 de 2009 y demás normas afines.

CORPONARIÑO, se reserva el derecho de solicitar nueva información si el PUEAA así lo amerita.

(...)"

Que mediante, memorando No. 1211 del 16 de octubre de 2025 de la Subdirección de conocimiento y Evaluación Ambiental se solicita a la Oficina Jurídica, realizar la proyección del acto administrativo de aprobación del PUEAA.

FUNDAMENTO JURÍDICO

Que, la Ley 373 del 06 de junio de 1997, "por medio de la cual se establece el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro del Agua", dispone:

PASTO: CALLE 25 No. 7 ESTE - 84 FINCA LOPE VÍA LA CAROLINA - PBX (+572) 7309282-86 - FAX: (+572) 7309425. IPIALES: CARRERA 1ª No. 3E-365 AV. PANAMERICANA - TEL.: (+572) 7733920 - FAX: (+572) 7733144. TUMACO: BARRIO MADENAR CASA 8A - TEL.: (+572) 7272347 - FAX: (+572) 7272086 - CEL.: (+57) 3176572344. TÚQUERRES: CARRERA 13 No. 19 - 26 - 3ER. PISO - TEL.- FAX (+572) 7280586. LA UNIÓN: CALLE SEGUNDA CON CARRERA 15 ESQUINA C.866C. BARRIO EDUARDO SANTOS - TEL./FAX: (+572) 7265411. SOTOMAYOR: BARRIO COLÓN - CEL.: (+57) 3175782967.

En su artículo 1: *"Todo plan ambiental regional y municipal debe incorporar obligatoriamente un programa para el uso eficiente y ahorro del agua. Se entiende por programa para el uso eficiente y ahorro de agua el conjunto de proyectos y acciones que deben elaborar y adoptar las entidades encargadas de la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado, riego y drenaje, producción hidroeléctrica y demás usuarios del recurso hídrico."*

Las Corporaciones Autónomas Regionales y demás autoridades ambientales encargadas del manejo, protección y control del recurso hídrico en su respectiva jurisdicción, aprobarán la implantación y ejecución de dichos programas en coordinación con otras corporaciones autónomas que compartan las fuentes que abastecen los diferentes usos".

Que, por su parte, el artículo 2, dicta: *"El programa de uso eficiente y ahorro de agua, será quinquenal y deberá estar basado en el diagnóstico de la oferta hídrica de las fuentes de abastecimiento y la demanda de agua, y contener las metas anuales de reducción de pérdidas, las campañas educativas a la comunidad, la utilización de aguas superficiales, lluvias y subterráneas, los incentivos y otros aspectos que definan las Corporaciones Autónomas Regionales y demás autoridades ambientales, las entidades prestadoras de los servicios de acueducto y alcantarillado, las que manejen proyectos de riego y drenaje, las hidroeléctricas y demás usuarios del recurso, que se consideren convenientes para el cumplimiento del Programa (...)"*.

Que, en su artículo 3 determina: *"Elaboración y Presentación del Programa: Cada entidad encargada de prestar los servicios de acueducto, alcantarillado, de riego y drenaje, de producción hidroeléctrica, y los demás usuarios del recurso hídrico presentarán para aprobación de las Corporaciones Autónomas Regionales y demás autoridades ambientales, el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua (...)"*.

Que, el artículo 6 dicta: *"De los medidores de consumo. Todas las entidades que presten el servicio de acueducto y riego, y demás usuarios que determine la Corporación Autónoma Regional o la autoridad ambiental competente, disponen de un plazo de un año contado a partir de la vigencia de la presente ley, para adelantar un programa orientado a instalar medidores de consumo a todos los usuarios, con el fin de cumplir con lo ordenado por el artículo 43 de la Ley 99 de 1993 y el artículo 146 de la Ley 142 de 1994 (...)"*.

Que, el artículo 12 dispone: *"Campañas educativas a los usuarios. Las entidades usuarias deberán incluir en su presupuesto los costos de las campañas educativas y de concientización a la comunidad para el uso racionalizado y eficiente del recurso hídrico (...)"*.

Que, el Decreto 1090 de 2018, *"Por el cual se adiciona el Decreto 1076 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, en lo relacionado con el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro de Agua y se dictan otras disposiciones (...)"*.

Que, CORPONARIÑO expidió la Resolución No. 532 del 27 de julio de 2009, *"Por medio de la cual se establecen medidas para el control del uso del agua dirigido a los usuarios del recurso hídrico que se encuentran en el área de ejecución de la Corporación Autónoma Regional de Nariño CORPONARIÑO"* la cual establece:



Artículo segundo: "Los distritos de riego, producción hidroeléctrica, sectores productivos y demás usuarios del recurso hídrico localizados en la jurisdicción de la Corporación Autónoma Regional de Nariño, deben instalar medidores de Consumo de Agua que permitan conocer el caudal utilizado en las actividades que desarrollen, ya sea de tipo doméstico, agrícola, pecuario, industrial y/o de servicios, en un plazo no mayor a tres (3) meses".

Artículo tercero: "Cada entidad encargada de la prestación de los servicios de acueducto, riego, producción hidroeléctrica, sectores productivos y demás usuarios del recurso hídrico, encaminaran actividades bajo un marco de eficiencia en el uso y ahorro de agua, generando procesos de rehusó y adoptando principios de producción más limpia".

Artículo cuarto: "Los usuarios mencionados en los Artículos Primero y Segundo, tienen las siguientes obligaciones: Llevar un registro mensual de consumo; Hacer buen uso del agua; Reemplazar equipos y sistemas que causen fugas en las instalaciones internas; Llevar estadísticas sobre las causas de fugas que se adviertan; Incluir los programas de uso eficiente y ahorro de agua; Instalar los equipos, sistemas e implementos de bajo consumo de agua; Divulgar entre los usuarios los programas y sus resultados, orientados a la reducción del índice de agua no contabilizada, debidamente aprobados por las autoridades ambientales competentes (...)".

CONSIDERACIONES DE CORPONARIÑO

Que, en mérito del **Concepto Técnico No. 088/2025 del 13 de octubre de 2025**, y una vez evaluado el **PUEAA** por la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental, se considera viable la aprobación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) presentado por la **ASOCIACION JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO EL PLACER SAMANIEGO**, sobre la concesión de agua del expediente **CCASO-009-23**.

En mérito de lo expuesto, este Despacho,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. APROBAR el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) a la **ASOCIACION JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO EL PLACER SAMANIEGO**, identificada con Nit No. 900345855-6 representada legalmente por el señor **SEGUNDO CARMELO ANDRADE DIAZ**, identificado con cedula de ciudadanía No.13.038.816 expedida en Samaniego (N) o quien haga sus veces, correspondiente a la concesión de agua con expediente **CCASO-009-23** ubicada en la vereda Chupinagan, Municipio de Samaniego, Departamento de Nariño, para uso doméstico. Sin perjuicio de los trámites necesarios que se deberán adelantar para solicitud de permisos, concesiones y autorizaciones requeridas por la Ley para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de las actividades contempladas en el **PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA (PUEAA)** que afecten o puedan afectar el medio ambiente.



ARTÍCULO SEGUNDO. El titular deberá dar estricto cumplimiento a cada una de las obligaciones legales, así como a los lineamientos técnicos establecidos dentro del **Concepto Técnico No. 088/2025 del 13 de octubre de 2025**, el mismo que la Corporación someterá a control y monitoreo a través de la Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental.

PARÁGRAFO. Cualquier modificación al Plan de inversiones y al Cronograma de ejecución que se presenta en el documento, deberá ser solicitada y sustentada técnica y financieramente, no debe alterar el cumplimiento de las metas de reducción de pérdidas y programas contemplados.

ARTÍCULO TERCERO. El término de vigencia del PUEAA aprobado será de **CINCO (5) AÑOS**.

ARTÍCULO CUARTO. En caso del vencimiento de la Concesión de Aguas otorgada previamente como requisito para la Aprobación del Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Agua, dentro del término referenciado en el artículo anterior, el usuario deberá solicitar la renovación de la Concesión de Aguas con **TRES (3) MESES** de anticipación al vencimiento de la misma. El caso omiso dará lugar a la aplicación de las sanciones pertinentes conforme a lo establecido en la Ley 1333 del 2009 o en la norma que modifique o sustituya.

ARTÍCULO QUINTO. El caso omiso a las obligaciones adquiridas con la aprobación del PUEAA y a los requerimientos que puedan surgir de las labores de control y seguimiento conllevará a la aplicación de las sanciones establecidas en la Ley 1333 de 2009 o en la norma que modifique o sustituya y demás normas afines.

ARTÍCULO SEXTO. **CORPONARIÑO** efectuará visitas de control y monitoreo en cualquier tiempo y sin previo aviso, reservándose el derecho a realizar cualquier otra exigencia tendiente al adecuado manejo del proyecto y su área de influencia. Se parte del criterio que los compromisos adquiridos a lo largo del expediente en referencia se acogerán como herramienta de control y seguimiento ambiental, que facilite la integración del proyecto a la dimensión ambiental y al desarrollo sostenible de la zona.

ARTÍCULO SÉPTIMO. Contra la presente, procede el Recurso de Reposición que se interpondrá ante el Director General de **CORPONARIÑO**, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de la presente Resolución.

ARTÍCULO OCTAVO. **NOTIFICAR** a la **ASOCIACION JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO EL PLACER SAMANIEGO**, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo décimo de la Ley 2080 del 2021, la Ley 1437 del 2011, por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO NOVENO. De conformidad con el artículo 71 de la Ley 99 de 1993 y el artículo 65 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, el presente acto administrativo deberá publicarse en la página web de **CORPONARIÑO**, en los términos legalmente establecidos.



ARTÍCULO DÉCIMO. La presente Resolución rige conforme a las condiciones consagradas en el artículo 87 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo Ley 1437 de 2011.

Dada en San Juan de Pasto,

15 DIC 2025

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


MAURICIO FERNANDO BASTIDAS BEDOYA
Director General

Proyectó: 
Dr. José Luis Realpe B.
Profesional Universitario

Revisión Jurídica: 
Melisa B.
Contratista Of. Jurídica


Santiago C.
Contratista Dirección General

Aprobó: 
Dr. Cristian López C.
Jefe Oficina Jurídica